

RAPPORT

**Stichting Bouwloods Utrecht, De Meern
inzake de jaarrekening 2021**



Vestiging Driebergen
Hoofdstraat 146
3972 LE Driebergen
T 0343 51 67 41

Vestiging Amersfoort
Laan 1914 43
3818 EX Amersfoort
T 033 286 25 66

www.asselt.nl
info@asselt.nl

Nederlandsche
Belastingvereniging REGISTER ■ BELASTING ■ ADVISEURS ■ SRA ■ SRM

Beconnummer 187 641

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	4
4	Resultaat	5
5	Financiële positie	6

BESTUURSVERSLAG OVER 2021

7

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2021	24
2	Staat van baten en lasten over 2021	25
3	Kasstroomoverzicht 2021	26
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	27
5	Toelichting op de balans per 31 december 2021	30
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021	35
7	Overige toelichting	39



ACCOUNTANTSRAPPORT



Aan het bestuur van
Stichting Bouwloods Utrecht
Pratumplaats 2
3454 NA De Meern

<i>Plaats</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Datum</i>
Amersfoort	A.L. Verhoef	28 juli 2022

Geachte bestuurders,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2021 met betrekking tot uw besloten vennootschap.

1 Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2021 van uw besloten vennootschap, waarin begrepen de balans met tellingen van € 84.772 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € - 8.581, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Bouwloods Utrecht te De Meern is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2021, de staat van baten lasten en het kasstroomoverzicht over 2021 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met RJK C1 'Kleine organisaties zonder winststreven'. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Bouwloods Utrecht. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Driebergen, 28 juli 2022

Van Asselt adviseurs & accountants

H. Boer AA



3 Algemeen

3.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Bouwloods Utrecht bestaan voornamelijk uit het bieden van werkervaring en scholing aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en hen te helpen bij het intreden in die arbeidsmarkt en voorts al hetgeen wat met het één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

De stichting dient het algemeen belang en heeft uitdrukkelijk niet tot doel het maken van winst.

De stichting is aangewezen als een 'Algemeen nut beogende instelling' (ANBI) en heeft de erkenning als 'Leerbedrijf'.

De stichting tracht dit doel te bereiken door onder meer:

1. het oprichten en in stand houden van een Bouwloods waar mensen vertrouwd worden gemaakt met ambachtelijke vakken;
2. deze mensen zodoende ervaring te laten opdoen, waardoor hun kansen op een goede plaats op de arbeidsmarkt aanmerkelijk worden vergroot;
3. het maken van bijvoorbeeld voor stad en regio relevante cultuurhistorisch verantwoorde reconstructies, renovaties en restauraties die voor het publiek een educatieve, een recreatieve en/of een toeristische functie hebben.

3.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

- J.H. Voogt, voorzitter;
- B.A. Mommers, penningmeester;
- A.F.A.M van der Leest, algemeen bestuurslid;

De functie van secretaris is per balansdatum vacant.

Directeur van de stichting is H.J.M. Maas.

Per 1 januari 2022 treedt H.J.M. Maas af als directeur en wordt algemeen lid van het bestuur. Vanaf die datum vervult A.R. Vredenberg de rol van directeur. Ook treedt B.A. Mommers per 1 januari 2022 af als penningmeester, A.P.M. Vlooswijk vervangt hem. A.F.A.M. van der Leest treedt per 1 januari 2022 af als algemeen bestuurslid.

3.3 Kamer van Koophandel

De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Midden-Nederland te Utrecht onder nummer 30172002.

3.4 Verwerking van het verlies 2020

Het verlies ad € 18.514 is in mindering gebracht op de overige reserves.

4 RESULTAAT**4.1 Vergelijkend overzicht**

Het resultaat over 2021 bedraagt negatief € 8.581 tegenover negatief € 18.514 over 2020. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020	Verschil realisatie 2021/2020	Verschil realisatie- begroting 2021
	€	€	€	€	€
Baten					
Baten uit projecten	249.728	315.505	244.156	5.572	-65.777
Baten uit fondsenwerving	9.000	12.500	4.028	4.972	-3.500
Baten uit begeleiding en opleiding leerlingen, stagiaires en arbeidsmatige activering	74.626	30.000	47.299	27.327	44.626
Overige opbrengsten	15.923	19.750	18.168	-2.245	-3.827
Bruto-omzetresultaat	349.277	377.755	313.651	35.626	-28.478
Lasten					
Werving baten					
Directe kosten van projecten	87.259	78.876	80.358	6.901	8.383
Begeleiding en opleiding leerlingen	4.917	9.000	4.336	581	-4.083
	92.176	87.876	84.694	7.482	4.300
Kosten van beheer en administratie					
Personeelslasten	179.556	181.740	166.060	13.496	-2.184
Huisvestingslasten	57.672	72.639	53.049	4.623	-14.967
Werkplaatslasten	15.112	16.737	15.804	-692	-1.625
Kantoorlasten	7.647	6.858	7.152	495	789
Algemene lasten	5.323	6.000	4.920	403	-677
Som der lasten	265.310	283.974	246.985	18.325	-18.664
Resultaat	-8.209	5.905	-18.028	9.819	-14.114
Financiële baten en lasten	-372	-350	-486	114	-22
Exploitatiesaldo	-8.581	5.555	-18.514	9.933	-14.136

5 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Kapitaal	-23.600	-15.019
Langlopende schulden	2.000	6.000
	<u>-21.600</u>	<u>-9.019</u>
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	8.779	7.594
Vastgelegd op lange termijn, gefinancierd met middelen op korte termijn	<u>-30.379</u>	<u>-16.613</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	61.428	40.013
Liquide middelen	14.565	23.078
	<u>75.993</u>	<u>63.091</u>
Af: kortlopende schulden	106.372	79.704
Werkkapitaal	<u><u>-30.379</u></u>	<u><u>-16.613</u></u>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Van Asselt adviseurs & accountants

H. Boer AA



JAARVERSLAG 2021

ALGEMEEN.

Doel van de Stichting Bouwloods Utrecht (SBU of Bouwloods)

De SBU heeft volgens de statuten tot doel: het bieden van werkervaring en scholing aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Een succesvol traject bij de Bouwloods leidt voor de deelnemers tot een startkwalificatie op die arbeidsmarkt. De Bouwloods is daartoe erkend als leerbedrijf en exploiteert een professionele werkplaats voor houtbewerking. In deze werkplaats doen de deelnemers onder leiding van gekwalificeerde leermeesters praktische ervaring op.

Op basis van het maatschappelijke doel van de Bouwloods en het ontbreken van een winst-oogmerk heeft de Stichting Bouwloods Utrecht de ANBI-status ¹⁾.

Opleidingsactiviteiten van de Bouwloods.

De Bouwloods geeft inhoud aan dit doel door aan deelnemers de volgende activiteiten aan te bieden:

1. het opleiden (in de houtbewerking) van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt, inclusief de begeleiding bij hun sociaal-maatschappelijke problematiek en ondersteuning bij hun plaatsing bij een werkgever;
2. het begeleiden van stagiairs met het opdoen van praktijkervaring voor hun beroepsopleiding;
3. het ondersteunen van personen die (op vrijwillige basis) arbeidsritme willen opdoen, of willen onderzoeken of het meesterschap houtbewerking wat voor ze is..

OPLEIDING EN BEGELEIDING.

Opleiding.

De Bouwloods biedt een totaaltraject aan van 12-15 maanden waarin deelnemers:

- werkervaring in de houtbewerking opdoen onder leiding van gekwalificeerde leermeesters;
- arbeidsmarktkwalificerende scholing ontvangen bij een R.O.C.;
- ondersteund worden door een trajectbegeleider bij hun sociaal-maatschappelijke problematiek.

Om gedurende dit traject voldoende kennis en vaardigheden op te doen, gaat de Bouwloods (in de regel) uit van een 32-urige werkweek met daarbinnen de genoemde externe scholing. De Bouwloods heeft dagelijks plek voor 10 tot 15 deelnemers (inclusief stagiaires en vrijwilligers). Het traject begint altijd met 2 proefweken om te zien of de deelnemer aanleg heeft voor het werken met hout. Als die aanleg aanwezig blijkt, wordt gestart met de opleiding. Dat traject is opgebouwd uit 2 fasen, te weten:

¹⁾) ANBI = Algemeen Nut Beogende Instelling

Fase 1 - een proefperiode van 3 maanden.

In deze fase staan - naast kennismaking en oriëntatie op het vak - het verkrijgen van technische basisvaardigheden en werknemersvaardigheden centraal. Bovendien worden deelnemers ondersteund bij het verkrijgen van inzicht in de eigen persoon, het eigen functioneren en het realiteitsgehalte en de haalbaarheid van de eigen toekomstverwachtingen. De leermeesters en de trajectbegeleider proberen problemen in de ontwikkeling van een deelnemer snel te signaleren, zodat al tijdens of aan het eind van de proefperiode een gedegen beslissing genomen kan worden over het vervolg van het traject. Om tot het nemen van die beslissing te komen wordt aandacht besteed aan de gewenste technische basisvaardigheden, het gedrag, het maken en nakomen van afspraken, het omgaan met (ziekte)verzuim en collegialiteit van de deelnemers.

Fase 2 – een leerwerktraject van een jaar.

Het leerwerktraject start na het goed doorlopen van de proefperiode. In dit jaar:

- begint de deelnemer met scholing bij het ROC (instroom op 1 september of 1 januari);
- wordt meer verwacht van de technische vaardigheden en productie;
- loopt de deelnemer eventueel een externe stage.

De Bouwloods streeft ernaar de deelnemer aan het eind van het leerwerktraject uit te laten stromen naar betaalde arbeid, een vervolgopleiding of, indien dit niet mogelijk is, naar een ander (ondersteunings) traject of duurzaam vrijwilligerswerk.

Basismotivatie van de deelnemer is uiteraard essentieel voor het slagen van de opleiding.

Mocht op enig moment tijdens het traject blijken, dat de deelnemer – nog – niet in staat is de opleiding goed af te ronden, dan kan er in overleg toe worden besloten de deelnemer over te plaatsen naar de arbeidsmatige activering/dagbesteding. Om de motivatie van de deelnemers voor hun opleiding te vergroten en hun betrokkenheid op het werk en elkaar tot stand te brengen, zoekt de Bouwloods naar gevarieerde opdrachten voor houtproducten zodat de deelnemers een brede ervaring opdoen waarvan zij gebruik kunnen maken in hun curriculum vitae. Die houtproducten betreffen zowel eenmalige projecten (van eenvoudig tot complex) en terugkerende producten.

Begeleiden van stagiair(e)s

Leerlingen van diverse opleidingen moeten binnen hun beroepspraktijkvorming stagelopen om daarmee een essentieel onderdeel van hun opleiding af te ronden. Bij de Bouwloods zijn er stagiair(e)s vanuit het (voortgezet) praktijkonderwijs, als ook MBO-2, -3 en -4.

De Bouwloods biedt deze stagiair(e)s de ruimte en begeleiding die zij nodig hebben.

Begeleiden bij arbeidsmatige activering.

Voor personen die (nog) niet in staat worden geacht de opleiding te volgen treedt de Bouwloods op als begeleider bij arbeidsmatige activering, waarbij de nadruk ook ligt op houtbe-

werking. Deze activering of dagbesteding is geen einddoel, maar is bedoeld als voorstadium voor de latere opleiding. Door de deelnemers hiertoe de mogelijkheid te geven kunnen ze na deze vorm van vooropleiding later doorstromen naar de opleidingstrajecten.

Omgekeerd kunnen deelnemers, die toch niet in staat blijken de opleiding af te ronden, terugvallen op de dagbesteding. Door deze maatregel wordt voorkomen dat sommige deelnemers tussen wal en schip vallen.

Ondersteunen vrijwilligers.

Er doen zich situaties voor waarbij personen – al dan niet in het bezit van een diploma – behoefte hebben om arbeidsritme op te doen of vast te houden. Deze kunnen als vrijwilliger hun activiteiten verrichten bij de Bouwloods. Zij worden daarbij zo nodig ondersteund door de leermeesters.

DEELNEMERS

Eisen aan de deelnemers

Het maakt voor de Bouwloods niet uit wat de oorzaak is van de afstand tot de arbeidsmarkt van de deelnemers. Betrokkenen kunnen bijvoorbeeld zonder diploma de school hebben verlaten, of door andere omstandigheden niet in staat zijn om op eigen kracht een werkplek te vinden bij een bedrijf of organisatie. De laatste jaren zien we in toenemende mate, dat deelnemers zich aanmelden met een verhoogde psychische kwetsbaarheid.

Werving van deelnemers

Om voldoende leerlingen te werven beheert de trajectbegeleider van de Bouwloods een groot netwerk. Deelnemers worden o.m. aangemeld via het UWV, Buurteams, andere gemeentelijke contacten, zorginstellingen en scholen (speciaal onderwijs).

Uiteraard kunnen deelnemers zich ook zelf aanmelden.

In- en uitstroom van deelnemers

a. Instroom

Nadat een geïnteresseerde een kennismakingsgesprek heeft gehad met de trajectbegeleider, wordt wel of niet een proefperiode afgesproken van 2 weken. Sommige deelnemers stromen door onvoldoende kwalificatie daarna direct weer uit.

Na een positieve bevinding van zowel deelnemer als trajectbegeleider/leermeester, wordt een individueel opleidingsplan afgesproken en vastgelegd.

b. Tussentijdse uitval van deelnemers

Niet alle deelnemers, die de arbeidsmatige activering of de feitelijke opleiding starten, brengen de opleiding tot een goed einde.

De belangrijkste redenen voor de uitval in het begin zijn het herhaaldelijk niet nakomen van afspraken (bijvoorbeeld ongeoorloofd verzuim) of het vertonen van ernstige gedrags- of psychiatrische problemen.

Uitval in een later stadium wordt vaak veroorzaakt door ziekte, psychiatrische en/of gedragsproblemen.

Om uitval zoveel mogelijk te voorkomen, houdt de Bouwloods vanaf het begin scherp in de gaten of een eventueel aanwezige achterliggende problematiek een uiteindelijke plaatsing op de arbeidsmarkt sterk kan belemmeren. In samenspraak met de deelnemer en zijn netwerk wordt eventuele extra hulp georganiseerd.

Ook blijkt soms dat deelnemers toch niet voldoende overtuigd zijn van het belang van het verkrijgen van een diploma en een plek op de arbeidsmarkt. Bij het ontbreken van motivatie stopt bij de Bouwloods de opleiding.

c. Uitstroom.

De opleiding wordt beëindigd door plaatsing naar betaalde arbeid, een vervolgopleiding of, indien dit niet mogelijk is, naar een ander (ondersteunings) traject of duurzaam vrijwilligerswerk.

SITUATIE 2021.

1. Deelnemers

1.1. Algemeen en werving

De Bouwloods ervaart de laatste jaren een verlaging van het aanvangsniveau van de deelnemers. Dit heeft uiteraard gevolgen voor het werktempo, de handelingssnelheid en het arbeidsinzicht van de deelnemers. Daar komt nog bij dat zij, als gevolg van een lagere psychische (en lichamelijke) belastbaarheid, veelal moeite hebben met prestatie- en tijdsdruk.

Het werven van voldoende deelnemers, die het leertraject willen en kunnen volbrengen vraagt daarom continue aandacht.

1.2. Deelnemers opleiding en arbeidsmatige activering.

Een groot deel van de deelnemers heeft een (zeer) grote afstand tot de arbeidsmarkt. Soms blijkt de (psychische) kwetsbaarheid zo ernstig dat er geconcludeerd moest worden dat werk op dit moment een te zware belasting zou zijn. Dit betekent dat deelnemers vertraging oplopen, tussentijds uitvallen en soms zelfs - naast het werken bij de Bouwloods - psychische behandeling nodig hebben.

In 2021 hebben 21 personen deelgenomen aan de opleiding. Acht daarvan hebben het traject binnen de Bouwloods afgerond. Zie onderstaande tabel.

Ontwikkeling			Aantal
Aanwezig eind 2020			13
Gestart in 2021	Nieuwe deelnemers		8
Afgerond in 2021	Naar ander traject	2	
	Naar andere opleiding	2	
	Naar (betaalde) baan	4	
	Totaal afgerond in 2021		8
Traject loopt door in 2022			13

Hierbij moet het volgende worden opgemerkt.

- Met meer dan deze 21 mensen werd een verkennend gesprek gevoerd. Voor sommigen daarvan werd een proefperiode (kennismaking) ingepland. Na die proefperiode is alsnog een aantal mensen afgevallen. De personen, die alleen aan de proefperiode hebben deelgenomen, zijn uiteraard niet in bovenstaande getallen meegenomen. Er zijn geen volledige gegevens bijgehouden van de deelnemers aan het verkennend gesprek en van degenen die alleen de proefperiode hebben meegemaakt.
- Deelnemers kwamen via de volgende kanalen bij de Bouwloods:
 - het Buurtteam;
 - het UWV;
 - een gemeentelijk contact;
 - een zorginstelling;
 - scholen;
 - uit eigen beweging.

1.3. Stagiaires.

Stagiaires lopen gedurende meerdere maanden enkele dagen per week stage.

In totaal hebben 8 stagiaires gebruik gemaakt van de mogelijkheid om stage te lopen bij de Bouwloods.

Ontwikkeling			Aantal
Aanwezig eind 2020			2
Gestart in 2021	Nieuwe deelnemers		6
Afgerond in 2021	Uit 2020	2	
	Uit 2021	3	
	Totaal afgerond in 2021		5
Traject loopt door in 2022			3

Van de 8 stagiaires kwamen er 4 uit het MBO en 3 uit het speciaal onderwijs. De laatste stagiair kwam bij de Bouwloods via een speciale regeling.

1.4. Vrijwilligers.

De Bouwloods biedt mensen soms de mogelijkheid om als vrijwilliger aan het werk te gaan. Zo kunnen zij weer structuur in hun leven krijgen en door het verbeteren van hun werk- en vakvaardigheden hun kansen op participatie in de maatschappij vergroten.

Gemiddeld kan de Bouwloods plaats bieden aan 5 vrijwilligers.

In 2021 hebben 11 mensen gebruik gemaakt van die mogelijkheid.

Van deze 11 vrijwilligers zijn er 4 doorgestroomd naar een traject bij de Bouwloods en zijn 3 personen weer gaan participeren in de maatschappij.

1.5. Vergoedingen voor deelnemers.

Om deelnemers de gewenste opleiding en begeleiding te kunnen geven zijn uiteraard geldelijke middelen noodzakelijk. Omdat de maatschappij en de overheid er belang bij hebben mensen met afstand tot de arbeidsmarkt bij te staan en gereed te maken voor die arbeidsmarkt, worden in bepaalde gevallen beperkte vergoedingen betaald aan de Bouwloods.

Voor degenen die een opleiding krijgen, worden bijdragen aangevraagd bij de Rijksdienst voor ondernemend Nederland. Daarnaast betalen gemeenten (WMO), het UWV en andere instellingen bijdragen voor het begeleiden van de deelnemers. Over 2021 zijn de volgende bijdragen ontvangen van:

Instelling:	Regeling:	Voor aantal deelnemers:
gemeenten	WMO (Wet maatschappelijke ondersteuning)	9
	WMO – jeugd	1
gemeente of zorgkantoor	PGB (persoonsgebonden budget)	1
zorginstelling	WLZ (Wet langdurige zorg) N.B. Als onderaannemer.	1
UWV	sociale voorzieningen	2
Overig		1
	Totaal	15

Uit dit overzicht blijkt overduidelijk dat nog niet voor alle deelnemers een vergoeding wordt verkregen. In 2021 is hieraan extra aandacht besteed waardoor wel het aantal en de omvang van de bijdragen werd verhoogd.

Het totaal van deze vergoedingen is overigens veel te beperkt om daarmee de kosten van begeleiding en opleiding op te vangen. Vandaar dat het bestuur heeft moeten besluiten de focus op de productie te versterken. Alleen dan kan daaruit de noodzakelijke kostendekking worden verkregen.

In het verleden kwam het regelmatig voor, dat een of meer organisaties de Bouwloods financieel ondersteunden om de exploitatie mede sluitend te maken. Nu geen organisaties meer bereid zijn op deze wijze bij te dragen, moeten de producten de noodzakelijke hogere opbrengst geven.

2. Productie en werkplaats.

2.1. Algemeen

Het hoofddoel van de Bouwloods is de opleiding van deelnemers. Hét middel om de opleiding in de houtbewerking mogelijk te maken, is de vervaardiging van grote en kleine houten producten. Deze producten spelen een cruciale rol in de praktijkopleiding en zijn daarnaast van het grootste belang voor de inkomsten van de Bouwloods. Omdat de deelnemers nog in opleiding zijn en de leermeesters hun tijd in belangrijke mate moeten besteden aan begeleiden en 'voordoelen', zullen producten vrijwel nooit tegen marktprijzen kunnen worden gerealiseerd. Het is daarom noodzakelijk een genoegzaam deel van de kosten te dekken uit leerlingvergoedingen. Pas dan kan de Bouwloods concurreren met marktpartijen, want producten moeten worden vervaardigd en verkocht om alle verdere kosten van de Bouwloods te kunnen opvangen. De Bouwloods moet dus een werkwijze bereiken, waarmee op de markt kan worden gconcurrereerd. Bovendien moet het een bedrijf realiseren, waarvan de exploitatie gezond is.

2.2. Productie

De diversiteit van producten en het aantal opdrachtgevers is in de afgelopen jaren sterk toegenomen. De orderportefeuille is mede daardoor verbeterd. Door het maken van veel soorten producten kan de deelnemers gevarieerde leerstof worden geboden voor hun opleiding.

In het kader van Social Return On Investment (SROI) moeten bedrijven zich inspannen om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt aan het werk te helpen. Een aantal bedrijven vult zijn SROI verplichting in door producten bij ons in te kopen.

De belangrijkste partner hierin is de gemeente Utrecht. Via het bedrijf van Van Wijk wordt de Bouwloods een aantal opdrachten gegund; met name in de directe omgeving van Leidsche Rijn.

2.3. Werkplaats

De werkplaats van de Bouwloods is zo ingericht en van machines/apparatuur voorzien, dat de opleiding binnen de Bouwloods goed aansluit bij de behoeften van de in bedrijven gevraagde vaardigheden. Deze inrichting maakt het mogelijk een grote variëteit aan producten te vervaardigen. In de loop van de laatste jaren is het gebruik van de werkplaats teruggebracht tot vier dagen per week. Om vergroting van de productie mogelijk te maken is besloten met ingang van 2022 weer uit te gaan van een vijfdaagse bezetting van de werkplaats.

3. Financiën.

3.1. Algemeen.

De exploitatie van de Bouwloods heeft zich in 2021 zo ontwikkeld dat een groter bedrag aan kosten kon worden gedekt door de aan leerling gerelateerde inkomsten.

Desondanks vertoont de exploitatie – zij het beperkter dan in 2020 – een negatief saldo.

Het sluitend maken van de exploitatie stuit op diverse problemen, nl.:

- de productiviteit van de leermeesters is beperkt, omdat zij leerlingen moeten opleiden en begeleiden;
- als gevolg daarvan is de winstmarge per product bij verkoop tegen marktprijs gering;
- uit die beperkte winstmarge moeten alle overige kosten worden gedekt, zoals die voor de persoonlijke begeleiding van de leerlingen, de huisvesting en overige overhead.

Om de ontwikkeling van baten en lasten in beeld te brengen zijn onderstaand een paar overzichten opgenomen.

3.2. Baten (in €).

De baten kunnen als volgt worden gespecificeerd.

Baten:	Jaarrekening 2021	Begroting 2021	Jaarrekening 2020
Producten	249.728	315.505	244.156
Verhuur	1.200	3.750	2.950
Vergoeding servicekosten	14.723	16.000	15.218
Deelnemers	74.626	30.000	47.299
Fondsverwerving: Giften/schenken	9.000	12.500	4.028
Totaal	349.277	377.755	313.651

3.2.1. Opbrengst producten.

Omdat het terugdringen van de overhead maar zeer beperkt mogelijk is, zal een groter deel van de kosten gedekt moeten worden uit de opbrengst van de gerealiseerde producten. Om dan toch een sluitende exploitatie te creëren, moet de omzet sterk worden verhoogd. Dat kan alleen, als voldoende producten worden verkocht of opdrachten worden verworven en er voldoende productiecapaciteit wordt gerealiseerd. Het bestuur heeft besloten de daarvoor noodzakelijke maatregelen te treffen, omdat de gedachte gerechtvaardigd is dat zo'n omzetvergroting tot de mogelijkheden behoort. Bijkomend effect is, dat meer leerlingen kunnen worden betrokken in het productieproces en daarmee kunnen worden opgeleid. Zo kan de SBU haar doelstelling blijven realiseren.

Ondanks dit alles is de opbrengst aan producten in 2021 ongeveer gelijk gebleven aan die in 2020. Wat daarvan de oorzaak is kan nog niet worden bepaald.

3.2.2. Vergoedingen voor deelnemers.

Het jaar 2021 vertoont een hogere opbrengst aan vergoedingen voor deelnemers en daarmee hoger totaalbedrag aan baten. Deze toename is het resultaat van de extra en meer systematische aandacht die is geschonken aan de vergoedingen voor arbeidsmatige activering.

De volgende vergoedingen zijn ontvangen (in €):

Omschrijving	Jaarrek.2021	Jaarrek.2020
Opleiding incl. stagiaires	26.026	28.053
Arbeidsmatige activering	48.600	18.796
Totaal	74.626	47.299

Zoals hiervoor reeds werd aangeduid, zijn de opbrengsten van producten onvoldoende om de volledige kosten te dragen, die de Bouwloods moet maken voor de opleiding en begeleiding van deelnemers. Daarom wordt aanspraak gemaakt op gelden uit regelingen, die zijn bedoeld om personen met afstand tot de arbeidsmarkt te ondersteunen. Ondanks het hoger bedrag aan vergoedingen blijft het lastig de exploitatie sluitend te krijgen.

3.2.3. Giften/schenken.

Waar in het verleden grote bijdragen werden ontvangen van stichtingen die de Bouwloods ondersteunden, is hieraan in 2019 een einde gekomen. De Bouwloods is daarmee meer op zichzelf aangewezen. Gelukkig zijn in 2021 nog beperkte giften ontvangen tot een totaalbedrag van € 9.000. De verwachting is dat in 2022 een nog beperkter bedrag zal worden ontvangen.

3.3. Lasten (in €)

De lasten kunnen als volgt worden gespecificeerd.

Lasten:	Jaarrekening 2021	Begroting 2021	Jaarrekening 2020
Materiaalkosten producten	87.259	78.876	80.358
Opleidingskosten deelnemers	4.917	9.000	4.336
Personeel	179.556	181.740	166.060
Huisvesting	57.672	72.639	53.049
Werkplaats incl. afschrijvingen	15.112	16.737	15.804
Kantoor	7.647	6.858	7.152
Overige bedrijfskosten	5.323	6.000	4.920
Financiële baten en lasten	372	350	486
Totaal	357.858	372.200	332.165

3.3.1. Materiaalkosten producten.

De materiaalkosten zijn verhoudingsgewijs gestegen ten opzichte van 2020. De kosten van materialen bedragen € 87.259 ofwel 34,9% van de opbrengst. In 2020 was de verhouding gunstiger; namelijk € 80.358 ofwel 32,9% van de opbrengst.

Dit betekent dat de acties om te komen tot een lager materiaalverbruik nog niet het gewenste resultaat hebben afgeworpen.

3.3.2. Personeelskosten.

Deze kunnen worden onderscheiden in kosten voor eigen personeel ad € 172.906 (2020: € 129.891) en ingehuurd/flexibel personeel ad € 6.650 (2020: € 36.169).

De eigen personeelskosten zijn gestegen doordat een aantal maanden een bedrijfsleider in dienst is geweest, door de doorgevoerde uitbreiding van het aantal leermeesters en door de extra uren voor de trajectbegeleiding.

De kosten van inhuur zijn verlaagd, omdat dit jaar slechts beperkte kosten zijn gemaakt voor de inhuur van de bedrijfsleider. Deze bedrijfsleider is per 01-01-2022 benoemd tot directeur, dus zullen in 2022 de kosten van inhuur wel weer toenemen.

3.3.3. Buitengewone baten en lasten.

De Bouwloods heeft ook in dit jaar gebruik gemaakt van de mogelijkheden, die de rijksoverheid heeft geboden ter compensatie van nadelige gevolgen van de coronacrisis. In de maanden januari tot en met maart kon niet de omzet worden gerealiseerd zoals in een vergelijkbare periode in 2019. Op de daarvoor toegekende bijdrage is een voorschot van € 6.500 uitgekeerd. Inmiddels is het restbedrag geclaimd waarop nog recht bestaat. Ook dat bedrag is ten gunste van 2021 gebracht.

3.4. Saldo (in €).

Saldo	Jaarrekening 2021	Begroting 2021	Jaarrekening 2020
	-8.581	5.555	-18.514

Ondanks de in 2021 ondernomen acties en genomen maatregelen is het maar zeer ten dele gelukt de exploitatie sluitend te krijgen. Toch menen we op de goede weg te zijn. Als we op deze weg verdergaan en als het ons lukt de verhouding tussen de opbrengst aan producten en de daaraan verbonden materiaalkosten te verbeteren, zal 2022 voor het eerst na vele jaren weer een sluitende exploitatie vertonen.

3.5. Financiering en liquiditeit.

Zoals in vele organisaties lopen ook bij de Bouwloods de kosten in de tijd voor op de opbrengsten. Als het enigszins mogelijk is, worden aan- of deelbetalingen gevraagd voordat met de uitvoering van de opdracht wordt begonnen. Omdat de kosten van acquisitie, ontwerp en calculatie blijven voorlopen op die betalingen, zal de Bouwloods altijd behoefte hebben aan een voorfinancieringsmiddelen. Om die ruimte te krijgen zijn de volgende leningen verkregen:

Afsluitingsdatum	Leninggever en afspraken over aflossing.	Saldo per 31-12-2021
20-08-2019	Stichting W&L: lening ad € 10.000. Aflossing € 1.000 per kwartaal ingaand 01-01-2021.	6.000
10-09-2020	Stichting W&L: lening ad € 5.000. Is in 2021 afgelost.	0
24-12-2020	Stichting W&L: lening van € 10.000. Af te lossen in 2022.	10.000
24-12-2020	Particulier: lening van € 5.000. In 2021 kwijtgescholden.	0
24-12-2020	Particulier: lening van € 5.000. Wordt in 2022 kwijtgescholden.	5.000
11-05-2021	Stichting W&L: lening ad € 5.000. Aflossen in 2022 in 12 termijnen.	5.000
	Totaal	26.000

Ondanks deze leningen blijft de liquiditeit een vaak voorkomend probleem.

4. Bestuur en organisatie.

4.1. Algemeen.

Aan het handelen van bestuur en staf en hun onderliggende verhoudingen liggen ten grondslag:

- de in 2012 vastgestelde (gewijzigde) statuten;
- het in dat jaar vastgestelde directiestatuut;
- het personeelshandboek, opgesteld in 2011; inclusief de wijzigingen die in 2017 zijn aangebracht.

4.2. Ontwikkeling in 2022.

De Bouwloods richt zich op de opleiding van leerlingen. De leerling gerelateerde inkomsten zijn echter onvoldoende om alle kosten te kunnen dekken. Die kosten bestaan uit de salarissen van leermeesters en trajectbegeleider met daarnaast de kosten van overhead (huisvesting, energie, administratie enz.).

Voor de opleiding is de vervaardiging van houtproducten noodzakelijk.

Tot en met 2021 is de opbrengst van deze producten echter onvoldoende gebleken om het negatieve saldo na aftrek van de leerling gerelateerde inkomsten te dekken.

Het is in 2021 gelukt de opbrengst aan leerling gerelateerde opbrengsten te vergroten.

Van het grootste belang is nu ook voor 2022 en de komende jaren deze opbrengsten vast te houden of verder te verhogen.

Daarnaast is het noodzakelijk de netto-opbrengst van de producten stevig te verhogen.

Wij zijn van oordeel dat daarvoor voldoende mogelijkheden aanwezig zijn.

De verwachting is dus gerechtigd dat het jaar 2022 een sluitende exploitatie zal vertonen.

4.3. Bestuurssamenstelling

Na de ingrijpende aanpassingen in het bestuur in 2019 is de samenstelling in 2021 niet gewijzigd.

Per 31 december 2021 bestond het bestuur dus nog steeds uit:

- Hans Voogt, voorzitter (toegetreten 2014);
- Ben Mommers, penningmeester (toegetreten 2009);
- André van der Leest (toegetreten per 01-01-2019).

Wel leiden de pogingen om nieuwe leden voor het bestuur te werven eindelijk tot resultaat.

Eind 2021 neemt Henk Maas ontslag als directeur. Met ingang van 01-01-2022 treedt hij daarna toe als lid van het bestuur. Dit maakt het mogelijk dat André van der Leest op diezelfde datum zijn lidmaatschap beëindigt.

Begin 2022 is bovendien Bart Vlooswijk toegetreten tot het bestuur als penningmeester.

In de maanden daarna zijn gesprekken gevoerd met enkele nieuwe kandidaten voor het bestuurslidmaatschap.

4.4. Bestuursactiviteiten.

In 10 officiële digitale bestuursvergaderingen en in gesprekken, telefonische en e-mailcontacten heeft het bestuur zich ingezet voor de Bouwloods. Veel tijd is besteed aan:

- de verbetering van de organisatie, die moet leiden tot begeleiding van meer leerlingen, een hogere productie, een betere baten-lastenverhouding en daarmee tot een verbetering van de exploitatie;
- het vinden van een nieuwe bedrijfsleider en later directeur;
- uitbreiding en vernieuwing van het bestuur;
- het toezien op en de verbetering van de vergoedingen, die worden verkregen voor de opvang en opleiding van leerlingen;
- de verbetering van de financiële resultaten van de exploitatie;
- de financiering en liquiditeitspositie van de Bouwloods;
- het overleg om te komen tot een aanvaardbare aangepaste huur van het gebouw.

Bij dit alles heeft de in 2020 aangetrokken adviseur een rol vervuld.

Uiteraard zijn daarnaast de gebruikelijke zaken aan de orde geweest. Zo zijn tijdig de Jaarrekening 2020 met Jaarverslag vastgesteld. Bovendien is een- en andermaal overlegd over de begroting en de voortgang van de uitvoering van de werkzaamheden en de daarover af te leggen verantwoording door de directeur.

4.5. Organisatie.

Na het vertrek van de mede-eigenaren van De Groene Bouwhekken is een nieuwe bedrijfsleider benoemd. Per 15 juli 2021 is het in januari overeengekomen arbeidscontract beëindigd.

Ter vervanging is met ingang van 01-09-2021 een overeenkomst tot opdracht overeengekomen met Amerens Vredenberg. Hierbij is bepaald dat betrokkene per 01-09-2021 zou gaan optreden als nieuwe bedrijfsleider en per 01-01-2022 als directeur. Per 31-12-2021 is de heer Henk Maas namelijk teruggetreden als directeur.

Teneinde voldoende capaciteit te hebben voor het opleiden en begeleiden van de leerlingen, is in augustus een leerling leermeester aangetrokken voor 24 uur per week (0,67 fte). Daarnaast is het aantal contracturen van de trajectbegeleider in 2021 verder verhoogd tot 32 uren per week (0,89 fte).

4.6. Personeelsleden.

Op 31 december 2021 waren de volgende medewerkers in loondienst:

- drie leermeesters (36 u per week); algehele leiding over de werkplaats, voorbereiden projecten, inkoop productmaterialen, zorg voor het verloop en het resultaat van de projecten, aanspreekbaar voor het leer/werktraject van de deelnemers, ontwikkelen

en beheren opleidingsmateriaal en zijn verantwoordelijk voor veiligheid in de werkplaats en voor de bedrijfshulpverlening;

- een leerling leermeester (24 u per week); ondersteuning bieden aan de leermeesters;
- een medewerker voor trajectbegeleiding op de werkvloer (32 u per week); mede belast met werving en selectie van deelnemers, sociale begeleiding, plaatsing op school, plaatsing op stage, jobhunting en jobcoaching, begeleiden van deelnemers bij hun leer/werktraject maar vooral ook bij de daarbij belemmerende persoonlijke omstandigheden. Deze medewerker is eveneens belast met het verwerven van bijdragen voor de leerlingen.

Daarnaast werden de volgende medewerkers extern ingehuurd:

- de directeur; gedurende het gehele jaar belast met de algemene en algehele dagelijkse leiding, relatiebeheer en acquisitie; vervuld door de heer Henk Maas;
- een managementassistent; ook het gehele jaar belast met boekhouding, postverwerking, secretariële ondersteuning enz.;
- een bedrijfsleider; de dagelijkse leiding van de organisatie gedurende de maanden september tot en met december 2021. Per 01-01-2022 is de bedrijfsleider benoemd tot directeur.

5. De nabije toekomst

Het streven is erop gericht de omzet aan producten en opdrachten verder te verhogen. Met die hogere omzet kan een groter aantal deelnemers worden opgeleid en begeleid. In de laatste maanden van 2021 is het gelukt de bijdragen voor leerlingen sterk te verhogen. De verwachting is dat dit kan worden voortgezet in 2022. Als daarnaast het aantal deelnemers toeneemt en de netto-opbrengst van de houtproductie hoger wordt zal in 2022 een sluitende exploitatie worden gerealiseerd.

De Meern, mei 2022

FINANCIEEL VERSLAG



JAARREKENING

Balans per 31 december 2021

Staat van baten en lasten over 2021

Kasstroomoverzicht 2021

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2021

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021

Overige toelichtingen



1 BALANS PER 31 DECEMBER 2021

(na verwerking van het verlies)

	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa	(1)			
Machines en gereedschap	6.096		7.594	
Inventaris en automatisering	2.683		-	
		8.779		7.594
Vlottende activa				
Vorderingen	(2)			
Debiteuren	34.180		14.211	
Overlopende activa	27.248		25.802	
		61.428		40.013
Liquide middelen	(3)			
		14.565		23.078
		<u>84.772</u>		<u>70.685</u>

	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Reserves en fondsen	(4)	-23.600		-15.019
Langlopende schulden	(5)			
Leningen o/g		2.000		6.000
Kortlopende schulden	(6)			
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		4.000		4.000
Crediteuren		31.785		12.250
Belastingen en premies sociale verzekeringen		29.647		10.487
Overige schulden en overlopende passiva		40.940		52.967
		<u>106.372</u>		<u>79.704</u>
		<u>84.772</u>		<u>70.685</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

		Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020	Begroting 2020
		€	€	€	€
Baten					
Baten uit projecten	(7)	249.728	315.505	244.156	259.000
Baten uit fondsenwerving	(8)	9.000	12.500	4.028	250
Baten uit begeleiding en opleiding leerlingen, stagiaires en arbeidsmatige activering	(9)	74.626	30.000	47.299	30.500
Overige opbrengsten	(10)	15.923	19.750	18.168	19.000
Som der baten		349.277	377.755	313.651	308.750
Lasten					
Directe kosten van projecten	(11)	87.259	78.876	80.358	77.700
Begeleiding en opleiding leerlingen	(12)	4.917	9.000	4.336	4.600
		92.176	87.876	84.694	82.300
Kosten van beheer en administratie					
Personeelslasten	(13)	179.556	181.740	166.060	186.403
Huisvestingslasten	(15)	57.672	72.639	53.049	51.550
Werkplaatslasten	(16)	15.112	16.737	15.804	14.840
Kantoorlasten	(17)	7.647	6.858	7.152	9.700
Algemene lasten	(18)	5.323	6.000	4.920	6.250
		265.310	283.974	246.985	268.743
Financiële baten en lasten	(19)	-372	-350	-486	-300
Exploitatiesaldo		-8.581	5.555	-18.514	-42.593
Resultaatbestemming					
Overige reserves		-8.581	5.555	-18.514	-42.593

3 KASSTROOMOVERZICHT 2021

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2021		2020	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Exploitatiesaldo	-8.209		-18.028	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	2.565		2.565	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-21.415		-4.468	
Mutatie crediteuren	19.535		-1.968	
Mutatie belastingen en premies sociale verzekeringen	19.160		5.269	
Mutatie overige schulden	-5.000		25.000	
Mutatie overlopende passiva	-7.027		3.125	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-391		11.495
Betaalde interest		-372		-486
Kasstroom uit operationele activiteiten		-763		11.009
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa		-3.750		-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Opgenomen schulden aan kredietinstellingen	5.000		-	
Aflossing schulden aan kredietinstellingen	-9.000		-	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-4.000		-
		-8.513		11.009

Samenstelling geldmiddelen

	2021		2020	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		23.078		12.069
Mutatie liquide middelen		-8.513		11.009
Geldmiddelen per 31 december		14.565		23.078

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Continuïteit

COVID-19 heeft significante invloed gehad op de activiteiten van de stichting in 2021. De stichting heeft gebruik gemaakt van de COVID-19 maatregelen van de Nederlandse overheid om deze onzekere periode door te komen.

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van de stichting. Echter gezien de financiële positie; een negatief eigen vermogen ad € 23.600 en een negatief exploitatiesaldo van de operationele activiteiten ad € 8.581, lijkt haar voortbestaan onzeker.

Met ingang van 2022 is er een daadkrachtige/fundamentele koerswijziging ingezet. Om deze koers in te zetten, heeft de stichting een beleidsplan opgesteld welke gericht is op het verbeteren van de resultaten.

Dit plan houdt in dat maandelijks intensief naar de cijfers wordt gekeken en waar nodig bijgestuurd. De projectadministratie wordt geoptimaliseerd om projecten kostendekkend te krijgen. Vergoedingen uit het sociaal domein worden maximaal uitgenut.

Een duurzame voortzetting van de bedrijfsuitoefening wordt gezien deze ontwikkelingen positief ingeschat.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving met in het bijzonder aandacht voor de regelgeving welke opgenomen is in RJK C1 'Kleine organisaties zonder winststreven'.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Afschrijving

Actief

%

Machines en gereedschap

20

Inventaris en automatisering

20

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Reserves en fondsen

Het eigen vermogen kan zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen worden aangewend voor het doel waarvoor de stichting is opgericht. Tevens zijn er door het bestuur of derden geen beperkingen opgelegd in de bestedingsmogelijkheden. Als gevolg hiervan bestaat het eigen vermogen uitsluitend uit vrije reserves. Indien sprake zou zijn van beperkingen in de bestedingsmogelijkheden die zijn opgelegd door derden wordt voor dit deel een bestemmingsfonds binnen het eigen vermogen gevormd. Als sprake zou zijn van beperkingen die door het bestuur zijn opgelegd wordt voor dit deel een bestemmingsreserve binnen het eigen vermogen gevormd.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Resultaatbepaling

Het exploitatiesaldo wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Positieve resultaten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten uit projecten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geproduceerde en tevens geleverde goederen alsmede de toegerekende baten van projecten en opdrachten in uitvoering per balansdatum. Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Baten uit hoofde van projecten in uitvoering worden toegerekend naar rato van de voortgang van deze projecten. De kostprijs hiervan wordt eveneens toegerekend op basis van de voortgang van de projecten. Onder baten wordt mede verstaan de ontvangsten uit subsidies en baten uit fondsverwerving.

Baten uit fondsenwerving

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Baten uit begeleiding en opleiding leerlingen, stagiaires en arbeidsmatige activering

Dit betreft zowel reguliere baten als baten die worden ontvangen met de verkoop van loten.

Directe kosten van projecten

Onder de lasten van projecten wordt verstaan de directe aan de geleverde goederen en diensten toe te rekenen lasten.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur.

De afschrijving Machines en Installaties is toegerekend aan de werkplaatslasten.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente- en bankkosten.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021
ACTIVA**VASTE ACTIVA****1. Materiële vaste activa**

	Machines en gereedschap	Inventaris en automatisering	Totaal
	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2021</i>			
Aanschaffingswaarde	13.122	-	13.122
Cumulatieve afschrijvingen	-5.528	-	-5.528
	<u>7.594</u>	<u>-</u>	<u>7.594</u>
<i>Mutaties</i>			
Investeringen	950	2.800	3.750
Afschrijvingen	-2.448	-117	-2.565
	<u>-1.498</u>	<u>2.683</u>	<u>1.185</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2021</i>			
Aanschaffingswaarde	14.072	2.800	16.872
Cumulatieve afschrijvingen	-7.976	-117	-8.093
Boekwaarde per 31 december 2021	<u>6.096</u>	<u>2.683</u>	<u>8.779</u>

Afschrijvingspercentages

	%
Machines en gereedschap	20
Inventaris en automatisering	20

VLOTTENDE ACTIVA**2. Vorderingen**

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	34.180	14.211
	<u>34.180</u>	<u>14.211</u>
Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.		
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	4.563	3.464
Vooruitbetaalde verzekeringen	6.402	5.475
Te ontvangen inzake brug van Wijk	-	15.500
Nog te ontvangen vergoeding arbeidsmatige activering	14.657	1.363
Nog te ontvangen NOW 3.2	1.626	-
	<u>27.248</u>	<u>25.802</u>

Onder de opgenomen vorderingen bevinden zich geen posten met een looptijd van meer dan één jaar.

3. Liquide middelen

Rabobank Rekening-courant .333	14.304	23.075
Kas	261	3
	<u>14.565</u>	<u>23.078</u>

PASSIVA**4. Reserves en fondsen**

Overige reserves	-23.600	-15.019
	<u>-23.600</u>	<u>-15.019</u>

	2021	2020
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	-15.019	3.495
Exploitatiesaldo	-8.581	-18.514
Stand per 31 december	<u>-23.600</u>	<u>-15.019</u>

5. Langlopende schulden

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Leningen o/g		
Lening Stichting WerkEnLeren	<u>2.000</u>	<u>6.000</u>

	2021	2020
	€	€
<i>Lening Stichting WerkEnLeren</i>		
Stand per 1 januari	10.000	10.000
Opgenomen gelden	5.000	-
Aflossing	-9.000	-
Stand per 31 december	<u>6.000</u>	<u>10.000</u>
Aflossingsverplichting komend boekjaar	<u>-4.000</u>	<u>-4.000</u>
Langlopend deel per 31 december	<u>2.000</u>	<u>6.000</u>

Deze lening ad €10.000 is verstrekt ter financiering van werkkapitaal. Aflossing vindt plaats vanaf januari 2021 over een periode van 2,5 jaar. Er vindt geen rentevergoeding plaats. De aflossing per kwartaal bedraagt €1.000. Het aantal resterende termijnen bedraagt 6.

6. Kortlopende schulden

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		
Leningen	<u>4.000</u>	<u>4.000</u>

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	31.785	12.250
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	14.535	6.845
Loonheffing	15.112	3.642
	29.647	10.487
Overige schulden		
Lening Stichting WerkEnLeren	15.000	15.000
Lening Particulieren	5.000	10.000
	20.000	25.000
Overlopende passiva		
Vakantiegeldverplichting (incl. sociale lasten)	6.101	5.289
Accountantskosten	2.250	2.250
Nog te betalen administratiekosten	350	375
Provisie en bankkosten	31	37
Telefoon	29	-
Nog te ontvangen creditfactuur	-156	-
Terug te betalen NOW 1 en 2	9.553	18.319
Terug te betalen huur en servicekosten	-	300
Verzekeringen	469	-
Energielasten	1.445	1.078
Microsoft december	29	-
Nog te betalen reiskosten	839	319
	20.940	27.967

Deze leningen zijn verstrekt ter financiering van werkkapitaal. Aflossing vindt plaats vanaf juni 2021 over een periode van 1 jaar. Er vindt geen rentevergoeding plaats.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

De stichting is meerjarige financiële verplichtingen aangegaan tot en met 30 april 2023 met Van Wijk Holding B.V. terzake van bedrijfsruimte. De hieruit voortvloeiende verplichting voor komend boekjaar bedraagt € 37.500 (2021: € 25.196).



6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020	Begroting 2020
	€	€	€	€
7. Baten uit projecten				
Omzet projecten	249.728	315.505	244.156	259.000

8. Baten uit fondsenwerving

Schenken/giften	9.000	12.500	4.028	250
-----------------	-------	--------	-------	-----

Eind september 2021 heeft een leningverstrekker besloten om de lening van € 5.000 om te zetten in een gift voor de Bouwloods.

Overige bijdragen betreft jaarlijks wisselende kleinere giften en bijdragen.

9. Baten uit begeleiding en opleiding leerlingen, stagiaires en arbeidsmatige activering

Subsidie WMO	37.545	30.000	47.299	30.500
Subsidie Jeugdwet	6.077	-	-	-
Subsidie Maatwerktraject	3.013	-	-	-
Subsidie Praktijkleren	16.226	-	-	-
Subsidie Corona	2.000	-	-	-
Subsidie Circulaire Ketenprojecten	9.765	-	-	-
	<u>74.626</u>	<u>30.000</u>	<u>47.299</u>	<u>30.500</u>

Een overzicht van de lasten met betrekking tot de begeleiding van leerlingen staan vermeld onder 12. Begeleiding en opleiding leerlingen' van de toelichting op de staat van baten en lasten.

De toename van de baten uit begeleiding en opleiding is het resultaat van de extra en meer systematische aandacht die is geschonken aan de vergoedingen voor arbeidsmatige activering.

10. Overige opbrengsten

Huuropbrengsten	1.200	3.750	2.950	2.000
Vergoeding servicekosten	14.723	16.000	15.218	17.000
	<u>15.923</u>	<u>19.750</u>	<u>18.168</u>	<u>19.000</u>

Door De Groene Bouwhekkers wordt tegen vergoeding gebruik gemaakt van kantoorruimte bij de Bouwloods tot en met juni 2021.

Met Maximus is overeengekomen, dat de extra kosten worden vergoed die worden gemaakt voor elektriciteit, gas, water enz.

Lasten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020	Begroting 2020
	€	€	€	€
11. Directe kosten van projecten				
Directe kosten van projecten	87.259	78.876	80.358	77.700
12. Begeleiding en opleiding leerlingen				
Opleidingslasten	1.029	2.000	2.089	2.500
Werkkleding en specifiek gereedschap	112	1.000	261	1.900
Reiskostenvergoeding	3.776	6.000	1.986	200
	4.917	9.000	4.336	4.600

Maatschappelijke ontwikkelingen hebben er toe bijgedragen dat leerlingen zelf, al dan niet ondersteund door een fonds voor individuele noden, de kosten voor opleiding (lesgeld, boeken en examens) moeten bekostigen.

13. Personeelslasten

Lonen en salarissen	159.683	161.740	119.204	147.753
Overige personeelslasten	19.873	20.000	46.856	38.650
	179.556	181.740	166.060	186.403

Lonen en salarissen

Bruto loon leermeesters	102.528	92.386	80.232	81.986
Bruto loon trajectbegeleiders	16.301	18.400	18.191	21.554
Bruto loon overhead	5.861	15.125	-	-
Vakantiegeld	9.804	10.073	7.401	10.833
Premie pensioenvoorziening personeelsleden	4.960	5.562	3.217	6.633
Sociale lasten	28.314	26.694	22.090	26.747
Uitkering verzuimverzekering	39	-	-5.437	-
Uitkering NOW	-8.124	-6.500	-6.490	-
	159.683	161.740	119.204	147.753

Overige personeelslasten

Reiskosten woon- werkverkeer	2.873	4.200	3.536	3.000
Reiskostenvergoeding	-	-	39	200
Inhuur directie	2.400	-	14.153	12.000
Verzekeringen personeel	7.292	6.000	5.191	3.750
Arbodienst	591	600	507	500
Overige personeelslasten	2.467	1.200	1.453	1.000
Inhuur Leermeesters	-	2.000	15.829	10.000
Inhuur derden voor advies en administratie	4.250	6.000	6.148	8.200
	19.873	20.000	46.856	38.650

De stichting huurt extra personeel in op het moment dat men over onvoldoende capaciteit beschikt om het project tijdig te realiseren.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2021 gemiddeld 4 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltime basis (2020: 3).

De totale personeelslasten van eigen personeelsleden bedragen in 2021 € 170.439. In 2020 bedroegen deze lasten € 128.438.

Deze lasten bestaan over 2021 respectievelijk 2020, uit:

- Brutolonen € 124.690 (2020: € 98.423)
- Sociale lasten € 28.314 (2020: € 22.090)
- Pensioenlasten € 4.960 (2020: € 3.217)
- Vakantiegeld voorziening € 9.804 (2020 € 7.401)
- Overige personeelslasten € 10.756 (2020: € 9.234)

De bate betreft

- Uitkering UWV € -/- 39 (terug betaald) (2020: € 5.437)
- Uitkering NOW € 8.124 (2020: € 6.490)

De bestuursleden hebben geen beloningen ontvangen voor de verrichte werkzaamheden.

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020	Begroting 2020
	€	€	€	€
14. Afschrijvingen materiële vaste activa				
Machines en gereedschap	2.448	2.137	2.565	2.565
Inventaris en automatisering	117	-	-	-
	<u>2.565</u>	<u>2.137</u>	<u>2.565</u>	<u>2.565</u>
Aan werkplaatslasten toegerekende afschrijvingen	-2.565	-2.137	-2.565	-2.565
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>

Overige bedrijfslasten

15. Huisvestingslasten

Huur onroerende zaak	30.236	43.140	24.520	24.000
Energielasten	20.375	21.000	20.634	20.000
Belastingen huisvesting	2.816	3.200	3.058	2.050
Schoonmaakkosten	3.173	3.299	3.154	3.500
Overige onderhoudskosten	1.072	2.000	1.683	2.000
	<u>57.672</u>	<u>72.639</u>	<u>53.049</u>	<u>51.550</u>
	<u><u>57.672</u></u>	<u><u>72.639</u></u>	<u><u>53.049</u></u>	<u><u>51.550</u></u>

Vanaf 01-05-2018 betaalt de Bouwloods huur aan de nieuwe eigenaar. Het gaat daarbij om € 2.000 per maand. Met ingang van 01-05-2021 is de huur conform de huurovereenkomst verhoogd tot € 2.117 per maand. Daarnaast wordt er met ingang van 01-10-2021 € 1.008 aanvullende huur per maand betaald in verband met de verbouwing.

Een groot deel van de kosten voor energie en water is in rekening gebracht bij Maximus. Ook voor 2021 is een deel van hierop betaalde energiebelasting teruggevraagd. De teruggave energiebelasting 2021 wordt in 2022 met Maximus verrekend.

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020	Begroting 2020
	€	€	€	€
16. Werkplaatslasten				
Reparatie, onderhoud en kleine aanschaffingen	5.262	7.000	6.399	5.000
Afschrijving machines en installaties	2.448	2.137	2.565	2.565
Klein materiaal	4.989	5.500	4.641	5.000
Afvalverwerking	1.660	1.600	2.025	2.275
Transportkosten algemeen	753	500	174	-
	<u>15.112</u>	<u>16.737</u>	<u>15.804</u>	<u>14.840</u>
17. Kantoorlasten				
Kantoorbenodigdheden	534	600	586	-
Accountantskosten	2.250	2.250	2.041	3.870
Telefoon	2.097	1.920	1.786	5.830
Verzendkosten	14	-	111	-
Afschrijving inventaris en automatisering	117	258	-	-
Kosten automatisering	2.635	1.830	2.628	-
	<u>7.647</u>	<u>6.858</u>	<u>7.152</u>	<u>9.700</u>
18. Algemene lasten				
Bedrijfsverzekeringen	4.389	4.400	4.126	4.550
Representatielasten	21	900	83	1.000
Kantinekosten	623	500	333	-
Algemene kosten	290	200	378	700
	<u>5.323</u>	<u>6.000</u>	<u>4.920</u>	<u>6.250</u>
19. Financiële baten en lasten				
Rentelasten en soortgelijke lasten				
Bankkosten	<u>372</u>	<u>350</u>	<u>486</u>	<u>300</u>

7 OVERIGE TOELICHTING

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2020

De jaarrekening 2020 is vastgesteld door het bestuur op 8 juli 2021. Het bestuur heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

Ondertekening directeur/bestuur voor akkoord

De Meern, 28 juli 2022

A.R. Vredenberg, directeur

A.P.M. Vlooswijk, penningmeester

J.H. Voogt, voorzitter

H.J.M. Maas, algemeen bestuurslid

B.A. Mommers, algemeen bestuurslid

